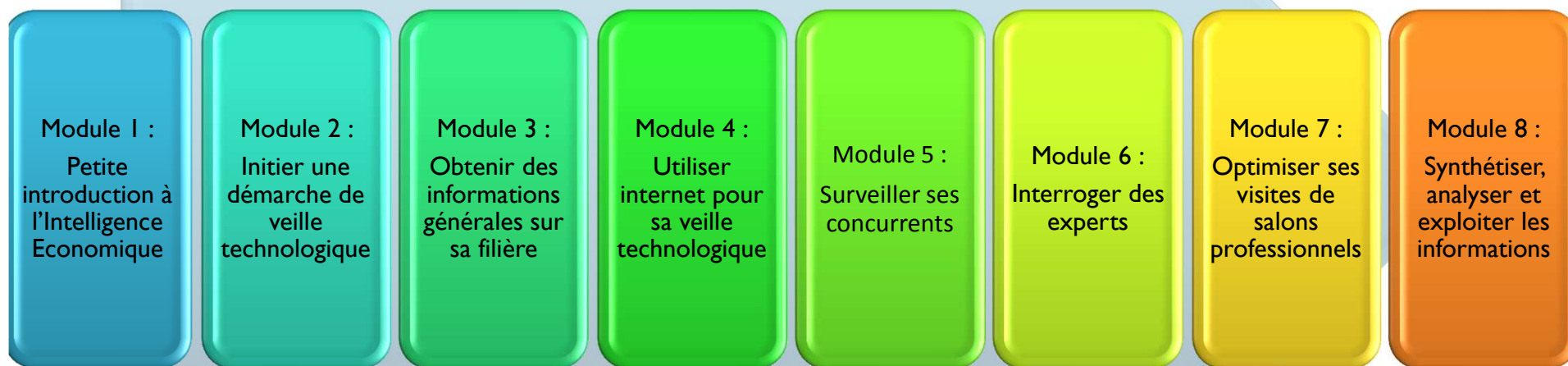




Formations LYNKS Veille  
Janvier 2013

# Parcours formation « Veille technologique »

Ce programme de formation a été spécialement imaginé par LYNKS Veille pour optimiser votre pratique de la veille technologique au sein de votre entreprise.



**Module 1 :**  
Petite  
introduction à  
l'Intelligence  
Economique

**2 heures**

Ce module a pour vocation de sensibiliser les collaborateurs à l'intelligence économique. Il constitue la base préalable à toute démarche initiée dans l'entreprise.

- Le Jeu de la Veille : mise en évidence des opportunités liées à une démarche d'IE, et des menaces d'une absence de démarche
- Que tout le monde veille : les outils de la veille collaborative
- Informations blanches, grises, noires
- Apprendre à protéger son savoir-faire
- Et pourquoi pas influencer son environnement?



**Module 2 :**  
Initier une  
démarche de  
veille  
technologique

**3 heures**

Ce module constitue la première étape d'une démarche raisonnée de veille. Il vise à établir le plan de veille de l'entreprise.

- Quel est le problème? Exprimer ses besoins
- Définir les axes de recherche (utilisation des cartes mentales – mind mapping)
- Identifier les ressources disponibles / nécessaires
- Etablir son plan de veille



**Module 3 :**  
Obtenir des  
informations  
générales sur  
sa filière

**2 heures**

Ce module vise à profiter pleinement des ressources existantes pour obtenir des informations sur sa filière (données économiques, études prospectives...).

- Des structures territoriales à votre service : CCI, associations, syndicats professionnels...
- Des bases de données statistiques : Eurostat, INSEE...
- Les bibliothèques
- La presse (quotidienne, spécialisée)



**Module 4 :**  
Utiliser  
internet pour  
sa veille  
technologique

**6 heures**

Ce module a pour objectif de savoir utiliser des outils électroniques pour effectuer sa veille technologique.

- Vérifier la fiabilité d'un site internet
- Google avancé, bases de données scientifiques et techniques : utiliser les bons mots-clés et opérateurs booléens pour affiner ses recherches
- S'abonner à des newsletters, mettre en place des alertes Google
- Utiliser un agrégateur de flux RSS (Firefox, Internet Explorer, Netvibes)
- Utiliser les outils de veille collaborative (Diigo, Pearltrees, Scoop.i)



**Module 5 :**  
Surveiller ses  
concurrents

**3 heures**

Ce module initie les participants à la veille concurrentielle.

- Identifier ses concurrents : concurrents tête à tête, premier niveau...
- Comprendre ses concurrents : forces et faiblesses, stratégie d'entreprise
- Quelles informations pour une veille concurrentielle efficace ? Comment les obtenir ?



**Module 6 :**  
Interroger des  
experts

**3 heures**

Ce module vise à identifier et interroger des experts pour obtenir une information fiable et pertinente, ou valider des hypothèses.

- Quand faire appel à un expert? Typologie d'experts
- Identifier des experts : réseau personnel, réseaux sociaux (Viadeo, LinkedIn), web (annuaires, organisations, auteurs)
- Méthodes d'interrogation (web, téléphone, face à face)
- Conduite d'entretien (approche cognitive)
- Rédiger un compte-rendu d'entretien(lien avec module 8)



**Module 7 :**  
Optimiser ses  
visites de  
salons  
professionnels

**6 heures**

Ce module a pour vocation d'obtenir un maximum d'informations stratégiques lors de ses visites de salons professionnels.

- Choisir son salon
- Préparer sa participation : quelles informations recueillir, analyse des listes de participants et conférences, organisation humaine et matérielle
- Visiter le salon : 7 méthodes pour obtenir des informations pertinentes
- Rédiger un compte-rendu de visite de salon (lien avec module 8)



**Module 8 :**  
Synthétiser,  
analyser et  
exploiter les  
informations

**3 heures**

Ce module constitue la dernière étape indispensable à toute démarche de veille.

- Structurer les informations recueillies, référencer ses sources (Zotero)
- Analyse et outils d'aide à la décision
- Mettre en valeur l'information recueillie
- Les clés d'une présentation orale réussie



De nombreuses animations pédagogiques et des ateliers pratiques ponctuent chacun des modules. Ils sont symbolisés par les icônes suivants :



Jeu



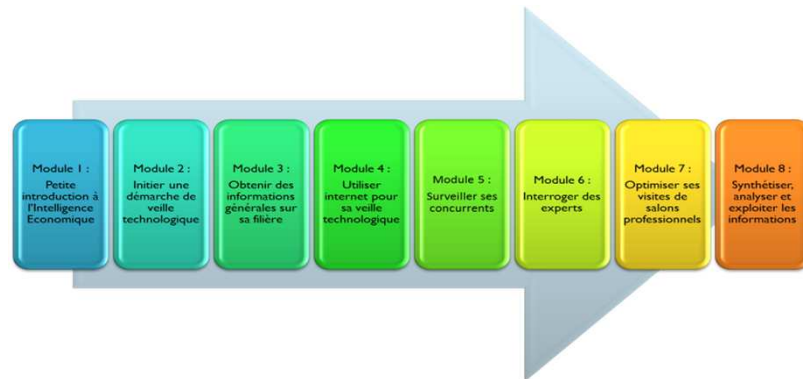
Exercice  
pratique



Mise en  
situation réelle

## Parcours formation « Veille technologique »

En interaction avec notre équipe pédagogique, **composez votre parcours formation personnalisé**, en fonction de vos besoins. Découvrez ci-dessous nos formations les plus demandées.

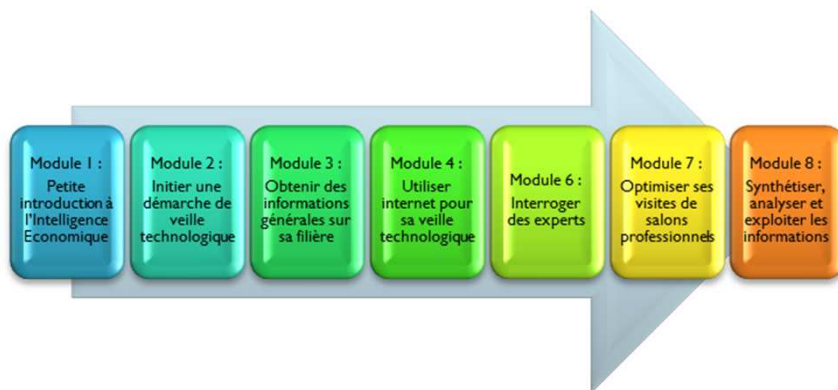


**Parcours complet Veille Technologique**, composé des 8 modules :

Durée : 4,5 jours

Tarif : 1 800 € HT

Pour devenir l'expert veille au sein de votre entreprise.

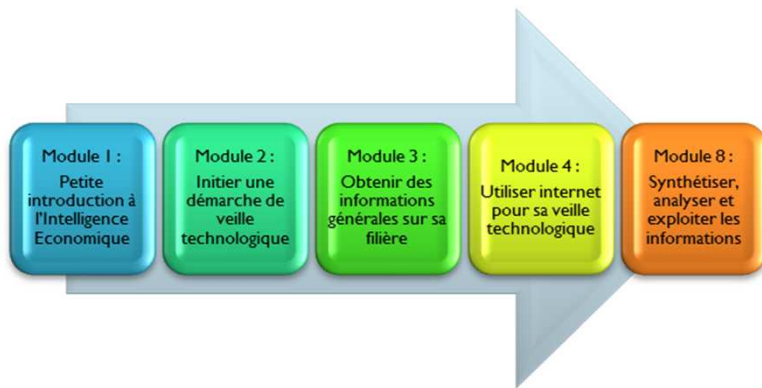


**Parcours Veille R&D**, composé des modules 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 :

Durée : 4 jours

Tarif : 1 600 € HT

Pour que vos ingénieurs R&D réalisent une veille technologique de qualité

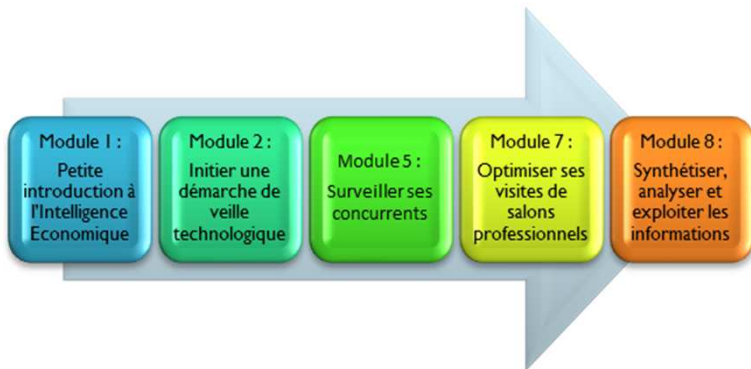


**Parcours Veille sur Internet**, composé des modules 1, 2, 3, 4, 8 :

Durée : 2,5 jours

Tarif : 1 000 € HT

Pour savoir utiliser toutes les ressources d'internet.

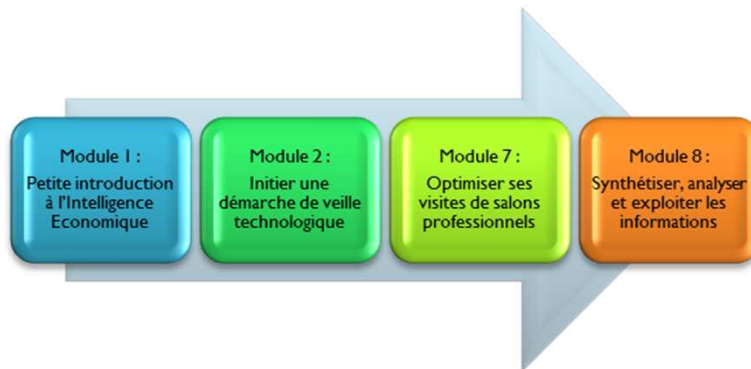


**Parcours Veille Concurrentielle**, composé des modules 1, 2, 5, 7, 8 :

Durée : 2,5 jours

Tarif : 1 000 € HT

Pour que vos commerciaux vous rapportent des informations stratégiques sur la concurrence.

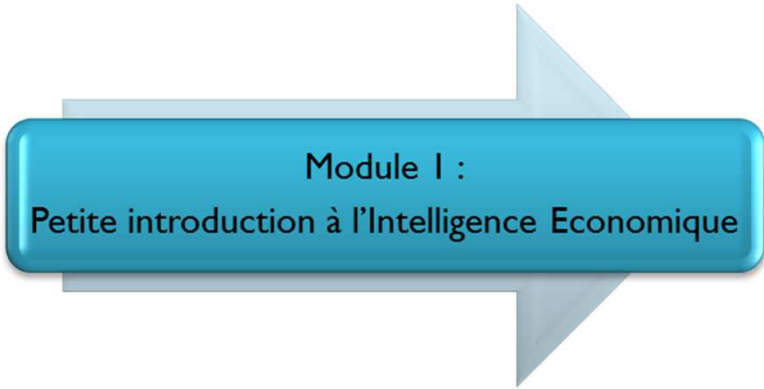


**Parcours Veille Salon**, composé des modules 1, 2, 7, 8 :

Durée : 2 jours

Tarif : 800 € HT

Pour optimiser au maximum vos visites de salons professionnels.



Module 1 :  
Petite introduction à l'Intelligence Economique

## Introduction à l'Intelligence Economique

(module 1, en sessions de 15 collaborateurs maxi) :

Durée : 3 heures

Tarif : 500 € HT / **session**

Une ou plusieurs sessions peuvent être organisée(s) dans votre entreprise, pour sensibiliser l'ensemble de vos collaborateurs à une démarche d'Intelligence Economique, à la protection du savoir-faire et à l'état de veille permanent.



## Sessions intra-entreprises

En raison du caractère souvent **confidentiel** des informations recherchées lors des sessions de formation, nous vous proposons l'ensemble de nos formations **en intra-entreprise**.

Les tarifs ci-dessus sont indiqués sur la base d'un seul participant.

Dans le cas où la formation concernerait plusieurs de vos collaborateurs (dans la limite de 8 participants maximum par session \*), le forfait associé s'élève à 130 € HT / jour / participant supplémentaire.

Ex : Parcours complet Veille Technologique pour 3 participants =  $1800 + 2 * 130 * 4,5 * 2 = 2970$  € HT

\* Sauf dans le cas d'une Introduction à l'Intelligence Economique (15 participants maximum par session)

## Sessions inter-entreprises

Des sessions de formations inter-entreprises sont également programmées (de 2 à 8 participants).

### Horaires et lieux

Les sessions se déroulent de 9h à 17h (9h à 12h pour les ½ journées).

Les sessions se tiennent à Grenoble, au 155/157 Cours Berriat, 38000 GRENOBLE. Un plan d'accès sera envoyé à chaque stagiaire avant la session. Le déjeuner est inclus pour les journées complètes.

### Tarifs et Calendrier

Parcours formation	Tarif HT/p.	Sept 2013	Oct 2013	Nov 2013	Déc 2013	Janv 2014
Veille Technologique	1 800 €	16-20				
Veille R&D	1 600 €					14-17
Veille Internet	1 000 €			19-21		
Veille Concurrentielle	1 000 €		14-16			
Veille Salon	800 €			4-5*		
Petite intro à l'IE	25 € !				3	

\* Formation couplée à la visite de la Foire Internationale de Grenoble pour une mise en pratique sur le terrain.

## Bulletin d'inscription

Merci de bien vouloir remplir le formulaire d'inscription par stagiaire et de nous le retourner : Par e-mail à [contact@lynks-veille.fr](mailto:contact@lynks-veille.fr), par fax au **04 76 70 93 22**, ou par courrier à **LYNKS Veille**, 155/157 Cours Berriat, 38028 GRENOBLE Cedex I.  
Nous vous contacterons alors pour vous confirmer la disponibilité, et vous enverrons le contrat de formation à nous retourner signé, accompagné du paiement de l'acompte de 100 € / stagiaire. L'inscription n'est définitive qu'après réception du contrat signé et de l'acompte.

### **Renseignements sur le stagiaire :**

Mademoiselle

Madame

Monsieur

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Société : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

e-mail : .....

**Intitulé de la formation choisie :** .....

**Date(s) de session choisie :** .....

**Pour tout renseignement, merci de contacter Gaëlle GARIBALDI  
au 06 83 76 54 55.**